

重庆市九龙坡区政务服务管理办公室

2021年度部门决算情况说明

一、部门基本情况

(一) 职能职责

重庆市九龙坡区政务服务管理办公室是政府工作部门，为正处级。负责统筹、指导、协调和督促全区政务服务管理工作。负责组织研究拟订区政务服务体系建设规划、管理办法、管理制度和相关规范性文件并组织实施。负责牵头推进政府职能转变、“放管服”改革以及“互联网+政务服务”工作。统筹协调和指导督促全区行政审批制度改革工作，研究探索行政审批制度改革，协调解决行政审批制度改革中的问题。负责政务服务标准化建设，加强政务服务事项管理，规范政务服务行为，优化政务服务环境。负责政务服务信息化建设，实施全市一体化网上政务服务平台的推广应用、运行监管。负责区政务服务中心建设、运行和管理工作，对进驻政务服务中心窗口单位及工作人员进行综合管理、监督检查和考评考核。负责分中心、镇（街道）、村（社区）政务服务平台业务工作的指导、考核和培训。负责直接受理群众反映的诉求，为群众提供政策咨询和信息服务。负责全区服务群众工作信

息管理系统的管理工作，通过“群工系统”兜底解决群众反映诉求。负责公共资源交易平台服务流程、服务质量等 日常管理工作。

（二）机构设置

重庆市九龙坡区政务服务管理办公室是政府工作部门，为正处级。

（三）单位构成

从预算单位构成看，纳入本部门 2021 年度决算编制的二级预算单位主要包括重庆市九龙坡区行政服务中心、重庆市九龙坡区公共资源综合交易中心，区政务办内设 4 个科室（综合科、基层指导科、职能转变协调科、政务服务监督科）。

二、部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

1. 总体情况。2021 年度收入总计 2465.55 万元，支出总计 2465.55 万元。收支较上年决算数 增加 525.88 万元、增长 27.1%，主要原因是 2020 年受疫情影响，该年基数较低，2021 年追加了项目预算，因此 2021 年的财政拨款收入高于 2020 年的财政拨款收入。2021 年追加的项目预算有：追加信息化设施设备改造经费 56.88 万；追加“一窗综办”二期升级改造项目经费 329.79 万；24 小时智慧政府服务中心建设经费 185.47 万。

2. 收入情况。2021 年度收入合计 2465.55 万元，较上年决算数增加 525.88 万元，增长 27.1%，主要原因是 2020 年受疫情影

响，该年基数较低，2021年追加了项目预算，因此2021年的财政拨款收入高于2020年的财政拨款收入。2021年追加的项目预算有：追加信息化设施设备改造经费56.88万；追加“一窗综办”二期升级改造项目经费329.79万；24小时智慧政府服务中心建设经费185.47万。其中：财政拨款收入2465.55万元，占100%。

3.支出情况。2021年度支出合计2465.55万元，较上年决算数增加525.88万元，增长27.1%，主要原因是2020年受疫情影响，该年基数较低，2021年追加了项目预算，因此2021年的财政拨款支出高于2020年的财政拨款支出。2021年追加的项目预算有：追加信息化设施设备改造经费56.88万；追加“一窗综办”二期升级改造项目经费329.79万；24小时智慧政府服务中心建设经费185.47万。其中：基本支出600.13万元，占24.3%；项目支出1865.42万元，占75.7%。

4.结转结余情况。2021年度年末结转和结余0.00万元，较上年决算数增加0.00万元。

（二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收、支总计2465.55万元。与2020年相比，财政拨款收、支总计各增加525.88万元，增长27.1%。主要原因是2020年受疫情影响，该年基数较低，2021年追加了项目预算，因此2021年的财政拨款收、支高于2020年的财政拨款收、支。2021年追加的项目预算有：追加信息化设施设备改造经费

56.88 万；追加“一窗综办”二期升级改造项目经费 329.79 万；24 小时智慧政府服务中心建设经费 185.47 万。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1.收入情况。2021 年度一般公共预算财政拨款收入 2465.55 万元，较上年决算数增加 525.88 万元，增长 27.1%。主要原因是 2020 年受疫情影响，该年基数较低，2021 年追加了项目预算，因此 2021 年的财政拨款收入高于 2020 年的财政拨款收入。2021 年追加的项目预算有：追加信息化设施设备改造经费 56.88 万；追加“一窗综办”二期升级改造项目经费 329.79 万；24 小时智慧政府服务中心建设经费 185.47 万。较年初预算数增加 258.44 万元，增长 11.7%。主要原因是 2020 年受疫情影响，该年基数较低，2021 年追加了项目预算，因此 2021 年的财政拨款收入高于 2020 年的财政拨款收入。此外，年初财政拨款结转和结余 0 万元。

2.支出情况。2021 年度一般公共预算财政拨款支出 2465.55 万元，较上年决算数增加 525.88 万元，增长 27.1%。主要原因是 2020 年受疫情影响，该年基数较低，2021 年追加了项目预算，因此 2021 年的财政拨款支出高于 2020 年的财政拨款支出。较年初预算数增长 258.44 万元，增加 11.7%。主要原因是 2020 年受疫情影响，该年基数较低，2021 年追加了项目预算，因此 2021 年的财政拨款支出高于 2020 年的财政拨款支出。

3.结转结余情况。2021 年度年末一般公共预算财政拨款结转和结余 0.00 万元，较上年决算数增加 0.00 万元。

4.比较情况。本部门（单位）2021 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下几个方面：

（1）一般公共服务支出 2348.72 万元，占 95.3%，较年初预算数增加 254.43 万元，增长 12.1%，主要原因是 2020 年受疫情影响，该年基数较低，2021 年追加了项目预算，因此 2021 年的财政拨款支出高于 2020 年的财政拨款支出。2021 年追加的项目预算有：追加信息化设施设备改造经费 56.88 万；追加“一窗综办”二期升级改造项目经费 329.79 万；24 小时智慧政府服务中心建设经费 185.47 万。

（2）社会保障与就业支出 48.29 万元，占 2%，较年初预算数增加 3.3 万元，增长 7.3%，主要原因是分别在 2020 年 8 月、2020 年 12 月、2021 年 3 月增加在编人员 3 人，从而增加本项目经费。

（3）卫生健康支出 20.72 万元，占 0.8%，较年初预算数增加 0.5 万元，增长 2.5%，主要原因是分别在 2020 年 8 月、2020 年 12 月、2021 年 3 月增加在编人员 3 人，从而增加本项目经费。

（4）住房保障支出 47.83 万元，占 1.9%，较年初预算数增加 0.22 万元，增长 0.5%，主要原因是分别在 2020 年 8 月、2020 年 12 月、2021 年 3 月增加在编人员 3 人，从而增加本项目经费。

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 600.13 万元。其中：人员经费 420.36 万元，较上年决算数增加 72.25 万元，增长 20.8%，主要原因是分别在 2020 年 8 月、2020 年 12 月、2021 年 3 月增加在编人员 3 人，从而增加人员经费。人员经费用途主要包括支付人员工资。公用经费 179.77 万元，较上年决算数增加 48.82 万元，增长 37.3%，主要原因是分别在 2020 年 8 月、2020 年 12 月、2021 年 3 月增加在编人员 3 人，从而增加公用经费。公用经费用途主要包括办经费、差旅费、福利费、邮电费、水费、电费、物业费等保障单位正常运行的费用。

（五）政府性基金预算收支决算情况说明

本部门（单位）2021 年度无政府性基金预算财政拨款收支。

（六）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门（单位）2021 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

三、“三公”经费情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明

2021 年度“三公”经费支出共计 1.48 万元，较年初预算数减少 7.02 万元，下降 82.6%，主要原因是受疫情影响，减少了相应的公务接待。较上年支出数增加 0.15 万元，增长 11.3%，主要原

因是相较于 2020 年，2021 年疫情防控进入常态化，生产生活逐步恢复正常，公务接待较 2020 年增加了接待人数和次数。

（二）“三公”经费分项支出情况

2021 年度本部门因公出国（境）费用 0 万元，主要是本单位 2021 年度未发生公出国（境）费用支出。费用支出较年初预算数增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位 2021 年度未发生公出国（境）费用支出。较上年支出数增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位 2021 年度未发生公出国（境）费用支出。

公务车购置费 0 万元，主要是本单位 2021 年度未发生公务车购置费支出。费用支出较年初预算数增加 0，增长 0%，主要原因是本单位 2021 年度未发生公务车购置费支出。较上年支出数增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位 2021 年度未发生公务车购置费支出。

公务车运行维护费 1.02 万元，主要用于单位公务车维修、加油、保险等支出。费用支出较年初预算数减少 3.48 万元，下降 77.3%，主要原因是 2021 年受疫情持续影响，相较于疫情以前我办减少了相应的公务出差，降低了公务车的损耗，年初财务人员编制预算时，将疫情发展趋势向较好好方向预测，因此年初预算数与实际支出金额存在差距。较上年支出数增加 0.05 万元，增长 4.7%，与上年决算数相比，基本持平。

公务接待费 0.46 万元，主要用于单位之间的交流学习经验等公务支出，促进单位发展。费用支出较年初预算数减少 3.54 万元，下降 88.5%，主要原因是 2021 年受疫情持续影响，年初预算时财务人员编制公务接待费是将疫情往持续向好的方向预测，但 2021 年公务接待依然没有恢复到疫情以前，因此年初预算与实际支出出现一定差距。较上年支出数增加 0.20 万元，增长 76.9%，主要原因是相较于 2020 年增加了公务接待的人数和次数，本着落实中央八项规定精神，公务接待基本在我单位食堂就餐，因此增加的金额较小。

（三）“三公”经费实物量情况

2021 年度本部门因公出国（境）共计 0 个团组，0 人；公务用车购置 0 辆，公务车保有量为 1 辆；国内公务接待 45 批次 286 人，其中：国内外事接待 45 批次，286 人；国（境）外公务接待 0 批次，0 人。2021 年本部门人均接待费 16.25 元，车均购置费 0 万元，车均维护费 1.02 万元。

四、其他需要说明的事项

（一）一般公共预算财政拨款会议费和培训费情况说明

本年度会议费支出 0.82 万元，较上年决算数增加 0.47 万元，增长 134.3%，主要原因是会议增加：川渝公共资源交易平台一体化建设战略合作会议；西洽会·亚洲企业大会重庆峰会；“九龙好人”“最美窗口服务明星”发布会。本年度培训费支出 13.97 万元，

较上年决算数减少 0.00 万元，下降 0%，与上年决算数相比，基本持平。

（二）机关运行经费情况说明

2021 年度本部门机关运行经费支出 179.77 万元，机关运行经费主要用于保障单位正常运转的基本开支，其中：办公费 9.72 万元；印刷费 1.44 万元；邮电费 8.22 万元；差旅费 24.83 万元；维修（护）费 1 万元；租赁费 2.4 万元；培训费 4.23 万元；公务接待费 0.44 万元；劳务费 8.72 万元；委托业务费 63.94 万元；工会经费 24.12 万元；福利费 2.79 万元，公务车运行维护费 1.02 万元；其他交通费用 8.28 万元；税金及附加费 5.93 万元；其他商品和服务支出 11.88 万元；办公设备购置 0.84 万元。机关运行经费较上年决算数增加 48.82 万元，增长 37.3%，主要原因是分别在 2020 年 8 月、2020 年 12 月、2021 年 3 月增加在编人员 3 人，从而增加经费。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（四）政府采购支出情况说明

2021 年度本部门政府采购支出总额 469.76 万元，其中：政府采购货物支出 12.02 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 457.75 万元。授予中小企业合同金额 267.7 万元，占政府采购支出总额的 57%，其中：授予小微企业合同金额 267.7 万元，占政府采购支出总额的 57%。主要用于物业服务合同 20.58 万元、机房升级改造服务 11.56 万元、窗口互动服务升级 31.05 万元、大厅升级改造项目 2021-2022 年运维服务 28.2 万元、24 小时智慧政务服务中心户外导示设施 11.88 万元、工作服人员服装定制 43.6 万元、24 小时智慧服务中心物业管理 19.68 万元、政府服务事项网上运行技术服务 16.5 万元、微信公众号运营 10.5 万元等。

五、预算绩效管理情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我办对部门整体和 2 个项目开展了绩效自评，其中，以填报自评表形式开展一般项目自评 1 个，涉及资金 201.93 万元；以重点自评或委托第三方出具报告的方式开展绩效评价 1 个，涉及资金 1433.12 万元，从评价情况来看，年初工作安排合理，资金使用发挥最大效益。

（二）绩效自评结果

1. 绩效目标自评表

(1) 公开范围。一级预算单位应公开部门整体支出绩效目标自评表。有重点项目自评的单位应公开重点自评项目，同时至少公开 1 个一般项目绩效目标自评表。无重点自评项目的单位应选择至少 2 个一般项目绩效目标自评表进行公开。二级预算单位应至少选择 2 个项目公开绩效目标自评表，其中有重点项目自评的单位应公开重点自评项目。

(2) 公开内容。

整体支出绩效目标自评表

(2021 年度)

单元：元

部门(单位)名称	区政务办		单位编码	128001		主管部门	区政务办	归口科室	行财科	
整体支出(元)	系统申报数		年初预算数			全年预算数	全年执行数		执行率	
	18449258.26		18449258.26			18449258.26	100		10	
整体绩效目标	当年整体绩效目标					全年目标实际完成情况				
	保障全市一体化网上政务服务平台的正常运行及中心各项政务服务工作的顺利开展，确保全区政务服务工作的正常运行									
绩效指标	二级指标	指标名称	指标说明及公式	计量单位	指标性质	年度指标值	全年完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标	总面积10704平方米，窗口工作人员255名。计算机、打印机、网	总面积含办公室、食堂、停车场	平方米	无	总面积10704平方米，设施设备约3500台/套	完成	10	10	无

	络、电话、机房等设施设备的约3500台/套								
质量指标	打造全区政务服务不停歇	上线全市首家不打烊政务服务	天	无	7*24小时政务服务不打烊	完成	10	10	无
时效指标	2021年1月1日-2021年12月31日	无	年	无	1年	1年	10	10	无
成本指标	“三公”经费增长率	“三公”经费较上一年度增长部分占上一年“三公”经费的比率。	%	≤	0.88	达标	10	10	无
社会效益指标	坚持把群众放在心中最高位置，努力把群众的需求当作最大的追求	受理政务服务业务	件	无	160420	392846	20	20	无

经济效益指标	无	无	无	无	无	0	0	0	无
生态效益指标	“线上评价”，开通微信公众号线上咨询与投诉入口，“线下反馈”，开通“三亮”平板即时评价功能，通过大数据展示平台实时展示	政务服务业务网上自主申报	件	无	17595件	400100件	10	10	无
可持续影响指标	成立政务服务监督评议团，听取意见建议，立行立改。	评议团成员	人	无	20	20	10	10	无
满意度指标	我区政务服务效能水平名列全市区县第一	围绕服务方式完备度、服务事项覆盖度、办事指南准确	个	无	84	84	10	10	无

		度、在线办理成熟度和在线服务成效度5个方面。包含5个一级指标，21个二级指标，58个三级指标					
得分	预算执行率得分 (预算执行率*10)	预算执行率得分	100		总分		190

一般自评项目绩效目标自评表

(2021 年度)

项目名称	交易中心运行费		项目编码	128001-RCYX-2021-D0001		项目分类	常年性		项目类别	日常运行维护类	
主管部门	区政务办		所属单位	区政务办		项目特征	延续		三保类别	保运转	
项目计划开始时间	2021-01-01		项目计划结束时间	2021-12-31		归口科室	行财科		是否重点项目	一般项目	
项目资金(元)	系统申报数		全年预算数				全年执行数		执行率(执行金额/安排金额,%)		得分
	2019338.3		1777499.28				1777499.28		100		10
年度总体目标	当年绩效目标						全年目标实际完成情况				
	保障交易大厅交易工作及设施设备正常运行,进一步规范政府采购等项目的交易行为,保障中心网站运行安全。						2021年1-12月累计交易项目321宗,交易额313500万元,增收节支47047万元,其中工程类和政府采购类项目节约46923万元。				
项目绩效完成情况	二级指标	指标名称	指标说明及公式	计量单位	指标性质	年度指标值	全年完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施	
	数量指标	租用办公用房	办公用房面积	平方米	无	1974.83平方米	1974.83平方米	10	10	无	
	质量指标	圆满完成交易工作	区国有资产租赁项目交易20宗	项、个、件	无	20宗	39	10	10	无	
	时效指标	2021年1月到2021年12月	全年	天	无	365天	365	5	5	无	

	成本指标	交易中心运行	全年运行经费	元	无	1977374元	1777499.28	10	10	无
	社会效益指标	为全区公共资源交易工作提供规范性的评标环境	评标室4个，开标室4个。	个	无	8个	8个	10	10	无
	经济效益指标	通过公共资源综合交易平台竞标投标，政府采购，节约财政资金。	财政预算资金与实际交易额之间的差额	元、万	无	8029万元	47047万元	10	10	无
	生态效益指标	通过网站下载招投标文件	全年约500个项目*10家招投标	件	无	5000份	5230份	10	10	无
	可持续影响指标	打造“公开、公平、公正”的交易服务平台，营造良好的营商环境。	交易项目350个	个	无	350	321	10	10	无
	满意度指标	打造更加法	全年未收到任	%	无	95%	100%	10	10	无

		规化、专业化的公共资源交易平台，提升市场主体满意度。	何投诉						
总分								100	
总体情况	自评结论	项目完成情况	完成			计划执行情况	完成		
	存在问题	是否存在问题	否	问题和原因	无				
	下一步措施	有无措施	无	具体措施	无				
	对财政管理的建议	是否调整预算	否	具体建议	无				
联系人：黄册			填报时间：2022/3/11				联系电话：13618305881		

重点自评项目绩效目标自评表

(2021 年度部门重点自评)

项目名称	中心运行费		项目编码	128001-RCYX-2021-D0000		项目分类	常年性		项目类别	日常运行维护类		
主管部门	区政务办		所属单位	区政务办		项目特征	延续		三保类别	保运转		
项目计划开始时间	2021-01-01		项目计划结束时间	2021-12-31		归口科室	行财科		是否重点项目	重点项目		
项目资金(元)	系统申报数			全年预算数			全年执行数		执行率(执行金额/安排金额,%)	得分		
	14331153.05			10627649.77			10627649.77		100	10		
年度总体目标	当年绩效目标						全年目标实际完成情况					
	保障全市一体化网上政务服务平台的正常运行及中心各项政务服务工作的顺利开展,确保全区政务服务工作的正常运行。						2021 年累计接待企业群众 10.52 万次,打造惠企服务专区,推送惠企政策 1.5 万次,服务企业 7289 家,助力企业融资 10.66 亿元。打造 24 小时智慧政务服务中心亮点工作,《人民日报》《新华网》等多家主流媒体多次报道,累计办理业务 3515 余件,设置“川渝通办”异地通办窗口,梳通办理事项 167 项,办理跨区域业务 39084 件。荣获 2020 年度政务服务工作突出单位、2020 年度优秀领导班子、2020 年度优化营商环境先进集体、重庆市先进基层党组织等荣誉称号,政务服务、办理建筑许可、市场监管等指标主城都市区排名第一。					
项目绩效完成情况	二级指标	指标名称	指标说明及公式	计量单位	指标性质	年度指标值	全年完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施		
	数量指标	总面积 10704 平方米,窗口工作	总面积含办公用房、食堂、停车场	平方米	无	总面积 10704 平方米,设施设备约 3500 台/套	总面积 10704 平方米,设施设备约 3500 台/套	10	10	无		

	人员 255 名。计 算机、 打印 机、网 络、电 话、机 房等设 施设备 约 3500 台/套								
质量指 标	打造 全区政 务服务 不停歇	上线全 市首家 不打烊 政务服 务	天	无	7*24 小时政 务服务不打 烊	7*24 小时政 务服务不打 烊	10	10	无
时效指 标	2021 年1月 1日 -2021 年12 月31 日	无	年	无	1 年	1 年	10	10	无
成本指 标	中心 运行费	总额包 含9大 项工作	元	无	14331153.05 元	10627649.77 元	10	10	无
社会效 益指标	坚持 把群众 放在心 中最高 位置， 努力把 群众的 需求当 作最大	受理 政务服 务业务	件	无	160420 件	392846 件	10	10	无

	的追求								
经济效益指标				无			10	10	无
生态效益指标	“线上评价”，开通微信公众号线上咨询与投诉入口，“线下反馈”，开通“三亮”平板即时评价功能，通过大数据展示平台实时展示。	政务服务业务网上自主申报	件	无	17595 件	400100 件	10	10	无
可持续影响指标	成立政务服务监督评议团，听取意见建议，立行立改。	评议团成员	人	无	20 名	20	10	10	无
满意度指标	我区政务服务效能	围绕服务方式完备	个	无	84	84	10	10	无

		水平名列全市区县第一	度、服务事项覆盖度、办事指南准确度、在线办理成熟度和在线服务成效度5个方面。包含5个一级指标，21个二级指标，58个三级指标							
总分								100		
总体情况	自评结论	项目完成情况	完成			计划执行情况	完成			
	存在问题	是否存在问题	否	问题和原因	无					
	下一步措施	有无措施	无	具体措施	无					
	对财政管理的建议	是否调整预算	否	具体建议	无					
联系人：		杜丽萍		填报时间：			2022/3/11		联系电话：17782267152	

2.绩效自评报告或案例

附件形式附后。

3.关于绩效自评结果的说明

无。

(三)重点绩效评价结果

1.公开范围：如有区财政局重点绩效评价项目的，主管部门应优先公开财政重点绩效评价项目。如无财政重点绩效评价项目的，需公开单位重点自评项目或委托第三方开展绩效评价的项目。

2.公开内容。财政重点绩效评价项目公开内容应与区财政局反馈给部门的评价结果一致，单位自评或委托第三方评价的项目公开内容应与报给区财政局的评价结果一致。评价报告应包括项目基本情况、评价结论、发现的主要问题、有关建议等内容，也可以以附件形式附后。

六、专业名词解释

(一)财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二)事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

(三)经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

（四）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

（五）使用非财政拨款结余：指单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补本年度收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（七）结余分配：指单位按照国家有关规定，缴纳所得税、提取专用基金、转入非财政拨款结余等当年结余的分配情况。

（八）年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用

经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

七、决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：023-68031880

附件：1.收入支出决算总表

2.收入决算表

3.支出决算表

4.财政拨款收入支出决算总表

5.一般公共预算财政拨款支出决算表

6.一般公共预算财政拨款基本支出决算表

7.政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

8.国有资本经营预算财政拨款支出决算表

9.机构运行信息表

10.2021 年重点项目绩效自评报告

收入支出决算总表

公开部门：重庆市九龙坡区政务服务管理办公室

2021年度

公开01表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	功能分类科目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,465.55	一、一般公共服务支出	2,348.72
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	48.29
		九、卫生健康支出	20.72
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	47.83
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	2,465.55	本年支出合计	2,465.55
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	0.00	年末结转和结余	0.00
总计	2,465.55	总计	2,465.55

备注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余等情况。

收入决算表

公开02表
单位：万元

公开部门：重庆市九龙坡区政务服务管理办公室

2021年度

功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
					小计	其中：教育收费			
	合计	2,465.55	2,465.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2,348.73	2,348.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,347.18	2,347.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	219.58	219.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	1,863.38	1,863.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	264.22	264.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	1.55	1.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010406	社会事业发展规划	1.55	1.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	48.28	48.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	48.28	48.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.08	26.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.01	15.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	7.19	7.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	20.72	20.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	20.22	20.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	5.99	5.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9.95	9.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.84	1.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.44	2.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	47.83	47.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	47.83	47.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	43.52	43.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	4.31	4.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开部门：重庆市九龙坡区政务服务管理办公室

2021年度

公开03表
单位：万元

项	目	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）						
	合计	2,465.55	600.13	1,865.43	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2,348.73	483.80	1,864.93	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,347.18	483.80	1,863.38	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	219.58	219.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	1,863.38	0.00	1,863.38	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	264.22	264.22	0.00	0.00	0.00	0.00
20104	发展与改革事务	1.55	0.00	1.55	0.00	0.00	0.00
2010406	社会事业发展规划	1.55	0.00	1.55	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	48.28	48.28	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	48.28	48.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.08	26.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.01	15.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	7.19	7.19	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	20.72	20.22	0.50	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	0.50	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	0.50	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	20.22	20.22	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	5.99	5.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	9.95	9.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.84	1.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.44	2.44	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	47.83	47.83	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	47.83	47.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	43.52	43.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	4.31	4.31	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

公开部门：重庆市九龙坡区政务服务管理办公室

2021年度

收 入		功能分类科目	支 出			
项 目	决算数		决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	2,465.55	一、一般公共服务支出	2,348.72	2,348.72	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	48.29	48.29	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	20.72	20.72	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	47.83	47.83	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	2,465.55	本年支出合计	2,465.55	2,465.55	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.00	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	0.00					
二、政府性基金预算财政拨款	0.00					
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00					
总计	2,465.55	总计	2,465.55	2,465.55	0.00	0.00

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
金额单位：万元

公开部门：重庆市九龙坡区政务服务管理办公室

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额	经济分类科目编码	经济分类科目（按“款”级功能分类科目）	金额
301	工资福利支出	419.16	302	商品和服务支出	178.90	310	资本性支出	0.84
30101	基本工资	56.73	30201	办公费	9.73	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	41.92	30202	印刷费	1.44	31002	办公设备购置	0.84
30103	奖金	38.54	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	102.71	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险费	30.75	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	20.23	30207	邮电费	8.23	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	17.50	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	1.84	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	6.82	30211	差旅费	24.83	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	45.69	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	3.79	30213	维修（护）费	1.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	52.65	30214	租赁费	2.40	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	1.19	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	4.23	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.44	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	8.73	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	1.19	30227	委托业务费	63.94	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	24.13	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	2.79	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.00	39906	赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	8.29	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30399	其他个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	5.90	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30299	其他商品和服务支出	11.88	39999	其他支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
	人员经费合计	420.36		公用经费合计	178.90			179.74

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开部门：重庆市九龙坡区政务服务管理办公室

2021年度

公开05表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）	合计	基本支出	项目支出
合计		2,465.55	600.13	1,865.43
201	一般公共服务支出	2,348.73	483.80	1,864.93
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2,347.18	483.80	1,863.38
2010301	行政运行	219.58	219.58	0.00
2010302	一般行政管理事务	1,863.38	0.00	1,863.38
2010350	事业运行	264.22	264.22	0.00
20104	发展与改革事务	1.55	0.00	1.55
2010406	社会事业发展规划	1.55	0.00	1.55
208	社会保障和就业支出	48.28	48.28	0.00
20805	行政事业单位养老支出	48.28	48.28	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.08	26.08	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.01	15.01	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	7.19	7.19	0.00
210	卫生健康支出	20.72	20.22	0.50
21004	公共卫生	0.50	0.00	0.50
2100410	突发公共卫生事件应急处理	0.50	0.00	0.50
21011	行政事业单位医疗	20.22	20.22	0.00
2101101	行政单位医疗	5.99	5.99	0.00
2101102	事业单位医疗	9.95	9.95	0.00
2101103	公务员医疗补助	1.84	1.84	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2.44	2.44	0.00
221	住房保障支出	47.83	47.83	0.00
22102	住房改革支出	47.83	47.83	0.00
2210201	住房公积金	43.52	43.52	0.00
2210203	购房补贴	4.31	4.31	0.00

备注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

附件7

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开部门：重庆市九龙坡区政务服务管理办公室

公开07表
单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	项目（按“项”级功能分类科目）			合计	基本支出	项目支出	
合计							

备注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

本表为空的部门应将空表公开，并注明：本单位无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开部门：重庆市九龙坡区政务服务管理办公室

2021年度

公开08表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

备注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表为空的部门应将空表公开，并注明：本单位无国有资本经营预算财政拨款支出，故本表无数据。

机构运行信息表

公开09表
单位：万元

公开部门：重庆市九龙坡区政务服务管理办公室

2021年度

项 目	预算数	决算数	项 目	决算数
一、“三公”经费支出	—	—	四、机关运行经费	179.77
(一)支出合计	8.50	1.48	(一)行政单位	179.77
1.因公出国(境)费	0.00	0.00	(二)参照公务员法管理事业单位	0.00
2.公务用车购置及运行维护费	4.50	1.02	五、国有资产占用情况	—
(1)公务用车购置费	0.00	0.00	(一)车辆数合计(辆)	—
(2)公务用车运行维护费	4.50	1.02	1.副部(省)级以上领导用车	0
3.公务接待费	4.00	0.46	2.主要领导干部用车	0
(1)国内接待费	—	0.46	3.机要通信用车	—
其中：外事接待费	—	0.00	4.应急保障用车	0
(2)国(境)外接待费	—	0.00	5.执法执勤用车	0
(二)相关统计数	—	—	6.特种专业技术用车	0
1.因公出国(境)团组数(个)	—	0	7.离退休干部用车	0
2.因公出国(境)人次数(人)	—	0	8.其他用车	0
3.公务用车购置数(辆)	—	0	(二)单价50万元(含)以上通用设备(台,套)	0
4.公务用车保有量(辆)	—	—	(三)单价100万(含)元以上专用设备(台,套)	0
5.国内公务接待批次(个)	—	45	六、政府采购支出信息	—
其中：外事接待批次(个)	—	0	(一)政府采购支出合计	469.76
6.国内公务接待人次(人)	—	286	1.政府采购货物支出	12.02
其中：外事接待人次(人)	—	0	2.政府采购工程支出	0.00
7.国(境)外公务接待批次(个)	—	0	3.政府采购服务支出	457.75
8.国(境)外公务接待人次(人)	—	0	(二)政府采购授予中小企业合同金额	267.70
二、会议费	—	0.82	其中：授予小微企业合同金额	267.70
三、培训费	—	13.97		

备注：预算数年初部门预算批复数，决算数包括当年财政拨款预算和以前年度结转结余资金安排的实际支出。

本表为空的单位应将空表公开，并注明：本单位无相关数据，故本表为空。

项目支出绩效评价报告

一、绩效评价工作开展情况及评价结论

（一）绩效评价目的、对象和范围。

1. 目的。是检查中心运行费支出绩效目标完成情况，揭示中心运行费在预算执行和绩效管理过程中存在的问题，进一步优化财政支出结构，提高财政资金使用效益，提升财政管理效率质量，为以后年度预算安排提供参考。

2. 对象。政务服务含全区 13 个镇（街道）、152 个村（社区）、6 个分厅。

3. 范围。保障全市一体化网上政务服务平台的正常运行及中心各项政务服务工作的顺利开展，确保全区政务服务工作正常运行。

（二）绩效评价工作过程。

根据年初工作安排，合理使用资金，力争发挥最大效益。

（三）评价结论（总分）。

100 分。

二、基本情况

（一）项目概况。负责执行国家、市关于政务服务管理工作

的方针政策和法律、法规、规章。统筹、指导、协调和督促全区政务服务管理工作；负责组织研究拟订政务服务体系建设规划、管理办法、管理制度和相关规范性文件并组织实施；负责牵头推进政府职能转变、“放管服”改革及“互联网+政务服务”工作；统筹协调和指导督促全区行政审批制度改革工作，协调解决行政审批制度改革中的问题；负责政务服务标准化建设，加强政务服务事项管理，优化政务服务环境；负责政务服务信息化建设，实施全市一体化网上政务服务平台的推广应用、运行监管；负责对进驻政务服务中心窗口单位及工作人员进行综合管理、监督检查和考评考核；负责分中心、镇（街道）、村（社区）政务服务平台业务工作的指导、考核和培训；负责全区“群工系统”兜底解决群众反映诉求；负责公共资源交易平台服务流程、服务质量及日常管理。

（二）项目绩效目标。保障全市一体化网上政务服务平台的正常运行及中心各项政务服务工作的顺利开展，确保全区政务服务工作正常运行。

（三）项目决策情况。总体工作按合同执行。办公用品的在政府云平台采购，设置专人管理，定期公示。中心运行维护专人驻场管理，及时报修。

（四）项目实施情况。因财政资金困难，其中近 300 万财政预算资金未执行到位。

（五）项目产出情况和效益情况。2021年累计接待企业、群众 10.52 万次，打造惠企服务 7289 家，助力企业融资 10.66 亿元；打造 24 小时智慧政务服务中心亮点工作，《人民日报》《新华网》等多家主流媒体多次报道，累计办理业务 3515 件；设置“川渝通办”异地通办窗口，梳通办理事项 167 项，办理跨区域业务 39084 件；荣获 2020 年度政务服务工作突出单位、2020 年度优秀领导班子、2020 年度优化营商环境先进集体、重庆市先进基层党组织等荣誉称号；政务服务、办理建筑许可、市场监督等指标主城都市区排名第一。

三、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）建立特色服务专区。打造惠企服务专区，上线“普惠金融服务平台”“惠企通政策服务平台”，为企业搭建政企、银企对接机制，提供政策精准推送、匹配、融资贷款等服务，累计推送惠企政策 1.5 万次，服务企业 7289 家，助力企业融资 10.66 亿元。开设政务公开专区，设置政务公开专窗，放置政府信息公开申请表、流程图、咨询电话提示牌等资料，方便群众自助查询。

（二）打造 24 小时智慧政务服务中心。在杨家坪商圈建设全市首个 24 小时智慧政务服务中心，集合车管体检、店招备案等 207 项事项业务，提供全开候全时段“一站式”智慧政务服务。

（三）推进政务服务跨域办理。设置“川渝通办”异地通办窗口，梳理通办事项 167 项，开展“西南五省”跨省通办系统试

点，通过“异地代收代办、材料网上流转、视频预审联办、属地限时办结、结果邮寄送达”的模式，实现更具深度的互通互办。主动扩大“朋友圈”，积极与川、新、黔、滇四省八地签署跨省通办结对共建协议，已办理跨区域业务 39820 年。

（四）开发远程可视平台。自主开发过程视频咨询平台，建立审批服务远程视频咨询答疑、材料预审机制，申请人通过视频发起问题咨询，服务窗口现场答疑、材料预审、辅助申报，后台部门视频联审的方式办理，有效解决企业群众办事“多地跑”“折返跑”等问题。

（五）创新“三诺”服务模式。通过“承诺、践诺、评诺”，赋能政务服务。年初，各部门、镇街作出工作承诺；年中，开展“惠企便民一窗办高效服务优环境”等系列活动践诺，走访企业 2000 余家，现场解决企业办理难题近 400 件。按照政务服务三方评议机制，年底邀请党代表、人大代表、政协委员、企业代表、基层代表对全年政务服务进行绩效评议。

四、有关建议

无

五、其他需要说明的问题

无